

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

Прокол № 3 от 18.01.2021



УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОИШ № 23»

Ж. Н. Картун

Приказ от 22.01.2021 №65

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в основную образовательную программу начального / основного / среднего общего образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №23»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции, далее – ФЗ-273);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (в действующей редакции, далее – ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897 (в действующей редакции, далее – ФГОС ОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (в действующей редакции, далее – ФГОС СОО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);

– Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №23» (далее – МАОУ «СОШ №23»).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения, внесения изменений и дополнений в основную образовательную программу (далее – ООП) начального общего / основного общего / среднего общего образования.

1.3. Основные образовательные программы (начального, основного, среднего) общего образования в МАОУ «СОШ №23» разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) МАОУ «СОШ №23» – нормативно-управленческий документ, конкретизирующий требования ФГОС к результатам, содержанию и ресурсам образовательной деятельности в МАОУ «СОШ №23», регламентирующий содержание и педагогические условия обеспечения образовательной деятельности.

1.5. Основные образовательные программы общего образования в обязательном порядке разрабатываются на уровень образования (на срок):

– ООП НОО – на 4 года;

– ООП ООО – на 5 лет;

– ООП СОО – на 2 года.

1.6. В основные образовательные программы общего образования (начального, основного, среднего) могут быть внесены изменения и (или) дополнения в порядке, установленном настоящим Положением.

## **2. Структура основной образовательной программы**

2.1. Основная образовательная программа МАОУ «СОШ №23» должна содержать:

2.1.1. титульный лист, на котором должно быть отражено наименование школы №23;

срок реализации;

принятие Педагогическим советом школы №23;

утверждение приказом директора школы №23, год разработки.

2.1.2. информационные листы о внесении изменений, дополнений в ООП, корректировке ООП (далее – информационный лист).

Информационные листы нумеруются и прикладываются к ООП.

Информационный лист представляет собой таблицу с графами следующего содержания:

- № п/п;
- раздел ООП, в который внесены изменения, дополнения, корректировки;
- основания для внесения изменений, дополнений, корректировок;
- форма изменений, дополнений, корректировки (приложение, замена, корректировка);
- возможны другие формы);
- роспись директора/лица, его замещающего (заверяется печатью школы №23);
- примечания (заполняются при необходимости).

Информационные листы заполняются в течение 10 рабочих дней с даты издания приказа, являющегося основанием для внесения изменений, дополнений, корректировки ООП.

2.1.3. Оглавление в форме нумерованного списка отражает наименование основных разделов ООП, подразделов, приложений.

2.1.4. Основные разделы ООП, разработанные в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.1.5. Приложения.

2.2. В Приложениях ООП находятся блоки ООП – документы, разработанные школой №23 самостоятельно, а также документы, в которые в плановом порядке регулярно вносятся изменения, дополнения, корректировки.

### **3. Порядок разработки, принятия и утверждения ООП**

3.1. Для разработки проекта ООП на заседании педагогического совета создается рабочая группа. Ее состав, сроки работы (не более 2 месяцев) определяются приказом директора школы.

3.2. Основной функцией рабочей группы по разработке проекта ООП – формирование единого сводного документа (ООП).

3.3. В ходе подготовки проекта ООП администрация школы №23 обязана обеспечить членов рабочей группы необходимыми нормативно-правовыми актами, канцелярскими принадлежностями, компьютеризированными рабочими местами с выходом в Интернет. Члены рабочей группы имеют право на получение консультативной помощи, методическое сопровождение, привлечение педагогов школы по разработке и наполнению отдельных блоков / разделов ООП, содержательного наполнения предметных областей.

3.4. Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности разрабатываются педагогами школы №23 самостоятельно и передают в установленные сроки членам рабочей группы.

3.5. Проект ООП выносится на рассмотрение и принятие педагогическим советом школы.

3.6. Проект ООП считается принятым педагогическим советом школы в случае, если на заседании присутствует не менее 2/3 педагогического коллектива и за принятие ООП проголосовало более 50% присутствующих педагогических работников (до 31 августа).

3.7. ООП после принятия педагогическим советом школы №23 утверждается приказом директора (до 31 августа).

#### **4. Порядок внесения изменений, дополнений в ООП, корректировка ООП**

4.1. В процессе реализации в ООП на основании приказов по школе вносятся изменения, дополнения или корректировки.

4.2. Внесение изменений, дополнений или корректировка ООП могут быть связаны с изменениями в нормативно-правовой базе. В случае изменения федерального, регионального законодательства в сфере образования, принятия соответствующих федеральных, региональных, муниципальных нормативных актов или изменения локальных актов школы №23 основные образовательные программы (начального общего, основного и среднего общего образования) могут быть изменены (дополнены), откорректированы, вплоть до принятия решения о новой редакции ООП.

Для внесения изменений, дополнений или корректировки ООП в связи с изменениями в нормативной правовой базе создается рабочая группа. Деятельность данной рабочей группы определяется разделом 3 настоящего положения.

4.3. В ООП предусмотрено плановое внесение изменений, дополнений, корректировка (разрабатываются до 01 июня предыдущего учебного года,

принимаются педагогическим советом школы, до 1 сентября текущего учебного года):

- учебный план на текущий учебный год (заменяется в ООП);
- план внеурочной деятельности на текущий учебный год (заменяется в ООП);
- календарный план воспитательной работы на текущий учебный год (заменяется в ООП)
- календарный учебный график на текущий учебный год (учитываются рекомендации Управления образования Администрации Северодвинска, заменяется в ООП);
- кадровый состав (формируется на основании штатного расписания школы и распределения учебной нагрузки на текущий учебный год, заменяется в ООП);

в случае кадровых изменений в данный блок ООП изменения вносятся в течение учебного года;

- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности на текущий учебный год (заменяются в ООП).

4.4. В ООП могут быть внесены дополнения в форме приложений к другим разделам ООП – различные программы, методики, перечень учебников и учебных пособий и т.п. Для внесения дополнений в соответствии с данным пунктом достаточно рассмотрения и принятия педагогического совета, утверждения приказом по школе №23. Приложения прикладываются к ООП.

4.5. В ООП могут быть откорректированы некоторые разделы (части разделов) по содержанию, связанные с фактической ситуацией в школе №23, но не связанные с изменением нормативно-правовой базы. Для внесения корректировок в соответствии с данным пунктом достаточно рассмотрения и принятия на педагогическом совете и утверждения приказом по школе.

## **5. Порядок принятия и срок действия Положения**

5.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в сфере образования настоящее Положение может быть изменено (дополнено).







